

ПЛАН ЗАХОДІВ
по проведенню атестації педпрацівників Мукачівського ліцею №11
у 2025-2026 навчальному році

№	Зміст	Термін	Відповідальний
1	Підготувати наказ про створення атестаційної комісії	до 20.09.2025	Глеба В.Ю.
2	Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації	до 20.10.2025	Глеба В.Ю.
3	Скласти план заходів по атестації, ознайомити педагогів, що атестуються, з Положенням про атестацію	до 20.10.2025	Атестаційна комісія
4	Подання педагогічними працівниками документів, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення	до 20.10.2025	Секретар атестаційної комісії
5	Прийняти заяви педпрацівників щодо проходження позачергової атестації	до 20.12.2025	Атестаційна комісія
6	Протягом атестації вивчити роботу, навчальну, виховну та громадську діяльність вчителів, які атестуються у 2025/2026 н.р.	Листопад-лютий	Атестаційна комісія
7	Провести голосування по результатах атестації на засіданні атестаційної комісії ліцею	до 01.04.2026	Глеба В.Ю.
8	Оформити атестаційні листи діяльності педпрацівників у міжатестаційний період	до 04.04.2026	Секретар атестаційної комісії
9	Видати Наказ за результатами атестації	до 04.04.2026	Глеба В.Ю.
10	Подати Наказ за результатами атестації до централізованої бухгалтерії	до 04.04.2026	Глеба В.Ю.
11	Рішення атестаційної комісії про результати атестації довести до відома педагогічних працівників	до 04.04.2026	Глеба В.Ю.

Голова атестаційної комісії

Вікторія Глеба