СХВАЛЕНО
протокол засідання педагогічної ради
від 27 серпня 2026 року № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом директора
від 28 серпня 2026 року № 189

ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
Мукачівського ліцею № 11
(Нова редакція, 2026 рік)

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Мукачівського ліцею № 11 (далі — Положення) розроблено відповідно до вимог Конституції України, Закону України «Про освіту» (зокрема, статті 41 «Система забезпечення якості освіти»), Закону України «Про повну загальну середню освіту» та Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 листопада 2020 року № 1480 (у редакції наказу МОН України від 16 квітня 2026 року № 641).

Внутрішня система забезпечення якості освіти (далі — внутрішня система) є сукупністю умов, процедур та заходів у ліцеї, що гарантують ефективність освітніх та управлінських процесів, безпосередньо впливають на якість результатів навчання учнів, забезпечують всебічний розвиток особистості, її готовність до життя в суспільстві та навчання впродовж життя.

Компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти відповідно до вимог законодавства та нових методичних рекомендацій групуються за чотирма основними напрямами діяльності закладу освіти:

1) освітнє середовище ліцею (безпека, психологічний комфорт, інклюзивність та доступність);

2) система оцінювання здобувачів освіти (компетентнісний підхід, прозорість, об'єктивність та формувальне оцінювання);

3) педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти (професійне зростання, академічна свобода та партнерство);

4) управлінські процеси закладу освіти (планування, інформаційна відкритість, моніторинги та розвиток партнерства).

Це Положення регламентує порядок створення, функціонування та щорічного самооцінювання внутрішньої системи ліцею з метою безперервного підвищення якості освітніх послуг.

ІІ. СТРАТЕГІЯ (ПОЛІТИКА) ТА ПРОЦЕДУРИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

Стратегія (політика) забезпечення якості освітньої діяльності

та якості освіти Мукачівського ліцею № 11 є складовою загальної стратегії розвитку закладу і визначає пріоритети його діяльності.

Політика забезпечення якості освіти ліцею базується на таких засадничих принципах:

• **Принцип цілісності:** єдність усіх видів освітніх впливів на учня, їх підпорядкованість головній меті освітньої діяльності — всебічному розвитку, вихованню і соціалізації особистості, здатній до життя в суспільстві, прагненню до самовдосконалення, свідомого життєвого вибору та громадянської активності.

• **Принцип відповідності Державним стандартам:** забезпечення відповідності змісту, методів та результатів навчання вимогам Державних стандартів загальної середньої освіти на всіх рівнях.

• **Принцип розвитку:** постійне вдосконалення освітнього процесу з урахуванням змін внутрішнього та зовнішнього середовища, результатів моніторингів та аналізу даних про успішність освітньої діяльності.

• **Принцип відкритості та прозорості:** забезпечення доступу учасників освітнього процесу та громадськості до інформації про діяльність ліцею на всіх етапах, прозорість процедур оцінювання та прийняття управлінських рішень.

• **Принцип людиноцентризму та партнерства:** повага до гідності, прав і свобод кожного учасника освітнього процесу, створення умов для недискримінації, безпеки, партнерства та взаємодопомоги.

Забезпечення якості освіти в ліцеї передбачає практичну реалізацію таких процедур:

- функціонування дієвої системи формування ключових компетентностей учнів;
- створення умов для безперервного професійного розвитку педагогічних працівників, підтримка їхньої академічної свободи та підвищення кадрового потенціалу;
- забезпечення необхідних навчально-методичних, матеріально-технічних та інформаційних ресурсів;
- впровадження механізмів академічної доброчесності та протидії булінгу;

- створення умов для побудови та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (у разі потреби).

Внутрішній контроль за реалізацією визначених процедур здійснюється через систему щорічного самооцінювання закладу та проведення внутрішніх моніторингів. Моніторинг у ліцеї здійснюють директор та заступники директора з навчально-виховної роботи, органи самоврядування ліцею за участю представників батьківської та учнівської спільноти. Основними формами моніторингу є проведення зрізів знань, аналіз документації, опитування учасників освітнього процесу, відвідування навчальних занять та вивчення освітнього середовища.

ІІІ. СИСТЕМА ТА МЕХАНІЗМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Забезпечення академічної доброчесності є фундаментальною умовою довіри до результатів навчання та якості освіти в ліцеї. Всі учасники освітнього процесу зобов'язані керуватися принципами чесності, поваги, справедливості, відповідальності та прозорості.

Педагогічні працівники ліцею забезпечують академічну доброчесність шляхом:

- обов'язкового посилання на джерела інформації в разі використання чужих ідей, розробок, тверджень чи відомостей;
- неухильного дотримання законодавства України про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики, джерела та результати власної педагогічної або методичної діяльності;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти під час виконання ними будь-яких завдань;
- забезпечення об'єктивного та неупередженого оцінювання результатів навчання учнів відповідно до встановлених критеріїв.

Здобувачі освіти ліцею дотримуються академічної доброчесності через:

- самостійне виконання навчальних завдань, тестів, контрольних та творчих робіт;
- обов'язкове посилання на джерела інформації при використанні ідей, цитат чи результатів досліджень інших авторів;
- надання достовірної інформації про результати власної

навчальної діяльності та використані джерела.

Порушеннями академічної доброчесності в ліцеї визнаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація та фальсифікація даних, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання вчителем результатів навчання учнів.

Особливу увагу ліцей приділяє новому виду порушень, визначеному Методичними рекомендаціями МОН 2026 року — недоброчесному використанню штучного інтелекту (ШІ). Порушенням вважається подання матеріалів, згенерованих ШІ (текстів, коду, презентацій, графічних зображень чи розв'язання завдань), під виглядом власної індивідуальної роботи без відповідного дозволу вчителя або без зазначення факту використання ШІ в роботі. Ліцей впроваджує принцип «нульової толерантності» до будь-яких проявів недоброчесності.

Педагогічна рада ліцею розглядає та погоджує заходи академічної відповідальності учасників освітнього процесу. Для педагогічних працівників порушення може бути підставою для відмови в присвоєнні категорії чи звання, а для учнів — призвести до обов'язкового повторного проходження оцінювання чи окремого освітнього компонента.

IV. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Оцінювання здобувачів освіти Мукачівського ліцею № 11 базується на компетентнісному підході та спрямоване на розвиток ключових життєвих компетентностей, визначених Законом України «Про освіту»:

1) вільне володіння державною мовою (вміння висловлювати думки усно і письмово, любов до читання, усвідомлення ролі мови);

2) здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;

3) математична компетентність (моделювання процесів, виявлення математичних залежностей);

4) компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій (допитливість, дослідження навколишнього світу);

5) інноваційність (відкритість до нових ідей, ініціювання змін у класі та школі);

6) екологічна компетентність (ощадне використання ресурсів, природоохоронна поведінка);

7) інформаційно-комунікаційна компетентність (цифрова грамотність, етичне використання засобів ІКТ);

8) навчання впродовж життя (навичка самостійного навчання, визначення власних навчальних цілей);

9) громадянські та соціальні компетентності (співпраця, здоровий спосіб життя, повага до прав людини, демократія);

10) культурна компетентність (залучення до мистецької творчості, вираження особистості);

11) підприємливість та фінансова грамотність (ініціативність, відповідальність за рішення).

Оцінювання виконує контролюючу, навчальну, діагностико-коригувальну, стимулювально-мотиваційну та виховну функції. При оцінюванні враховуються якість знань учнів (повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність), рівень володіння розумовими операціями, сформованість предметних умінь та досвід творчої діяльності.

Відповідно до Методичних рекомендацій 2026 року, основним пріоритетом у початковій, основній та старшій школі є впровадження засад формувального оцінювання, яке є процесуальним і спрямоване на відстеження індивідуального поступу учня, підтримку його мотивації та коригування навчального процесу вчителем. Поряд із формувальним, здійснюються поточне, тематичне, семестрове, річне оцінювання та державна підсумкова атестація (ДПА).

Усі критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти мають бути оприлюднені на офіційному вебсайті ліцею та доведені до відома учнів і батьків у доступній формі. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів наведено в Додатку 1 до цього Положення.

V. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Оцінювання педагогічної діяльності вчителів ліцею здійснюється з метою стимулювання безперервного професійного розвитку, підвищення кваліфікації та покращення якості викладання навчальних предметів. Процедури оцінювання спираються на чинні

професійні стандарти вчителів.

Основними формами оцінювання педагогічної діяльності вчителів є:

- атестація педагогічних працівників, яка є обов'язковою та проводиться не менше одного разу на п'ять років (чергова або позачергова) відповідно до законодавства з метою встановлення відповідності посаді, присвоєння категорій та звань;

- сертифікація педагогічних працівників, яка проводиться на добровільних засадах виключно за ініціативою вчителя як зовнішнє оцінювання професійних компетентностей;

- внутрішній моніторинг якості викладання навчальних предметів (інтегрованих курсів), який включає спостереження за проведенням навчальних занять, аналіз навчальних планів та самоаналіз педагогів.

Оцінювання роботи вчителя проводиться за трьома основними блоками критеріїв: професійний рівень діяльності, результативність професійної діяльності та рівень комунікативної культури (включаючи педагогічний такт, створення комфортного мікроклімату, партнерство з батьками та колегами).

Для оцінювання педагогічної діяльності закладом використовуються критерії, наведені у Додатку 2 до цього Положення. Результати оцінювання використовуються адміністрацією для планування індивідуальної методичної підтримки вчителів та визначення потреб у навчанні.

VI. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИКІВ

Оцінювання управлінської діяльності керівників Мукачівського ліцею № 11 спрямоване на підвищення ефективності управління, забезпечення якості освіти та дотримання законодавства України. Основною формою контролю є державна атестація керівників.

Ефективність управління ліцеєм оцінюється за такими критеріями:

1) систематичний саморозвиток та самовдосконалення керівника у сфері менеджменту;

2) обґрунтованість стратегічного планування розвитку ліцею на основі глибокого самоаналізу діяльності закладу;

3) відповідність річного планування стратегічним цілям та пріоритетам розвитку закладу;

4) здійснення постійного моніторингу та оцінки ефективності реалізації планів, проектів та рішень;

5) забезпечення професійного розвитку педагогічного колективу, методичний супровід молодих спеціалістів;

6) відкрита інформаційна політика та поширення позитивного іміджу ліцею в громаді;

7) створення повноцінних, безпечних, гігієнічних та комфортних умов функціонування закладу;

8) активне впровадження та використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі та управлінні;

9) побудова культури партнерства, забезпечення якості освіти через взаємодію всіх учасників освітнього процесу, вчасне реагування на звернення та запобігання випадкам булінгу;

10) висока оцінка компетентності керівника з боку членів педагогічного колективу, батьків та громадськості.

Оцінювання ділових та особистісних якостей керівників здійснюється за показниками цілеспрямованості, компетентності, динамічності, самокритичності, управлінської етики, креативності та здатності приймати відповідальні рішення в нестандартних ситуаціях.

VII. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Мукачівський ліцей № 11 володіє матеріально-технічною базою та ресурсами, що відповідають державним санітарно-гігієнічним нормам та забезпечують повноцінну організацію освітнього процесу:

- приміщення ліцею складається з трьох будівель: навчального корпусу початкової школи (два двоповерхові корпуси) та триповерхового корпусу старшої школи (введений в дію у 1985 р.);

- загальна проектна потужність закладу становить 1070 учнівських місць, загальний стан будівель — добрий;

- у ліцеї наявне центральне водопостачання (холодне та гаряче), центральний водопровід, необхідне технологічне

обладнання; їдальня розрахована на 100 посадкових місць;

- навчальні класи повністю забезпечені необхідними шкільними меблями; загалом у закладі функціонує 36 класних кімнат, у тому числі спеціалізовані кабінети: фізичний, хімічний, біологічний, географічний, математичні кабінети, кабінети української мови та літератури, історії, музичного мистецтва та два кабінети основ інформатики та обчислювальної техніки;

- ліцей має власну бібліотеку, спортивні зали, великий стадіон з футбольним полем, спортивний майданчик зі штучним покриття;

- рівень матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів на сьогодні становить 80%; кабінети фізики, хімії та біології укомплектовані сучасним обладнанням для проведення практичних робіт;

- у закладі налічується 130 різної компютерної техніки, які використовуються в навчальному процесі та управлінні; забезпечено доступ до Інтернету зі швидкістю100 Мбіт/с; учні стовідсотково забезпечені підручниками та програмовою художньою літературою, яка зберігається в належних умовах.

VIII. ІНФОРМАЦІЙНА СИСТЕМА ДЛЯ ЕФЕКТИВНОГО УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ

Інформаційна система ліцею забезпечує прозорість, швидкість обміну даними та автоматизацію управлінських процесів. Вона включає такі компоненти:

- надання необмеженого доступу до мережі Інтернет для всіх учнів та педагогічних працівників у приміщенні закладу, у тому числі через захищений Wi-Fi-сервіс;

- локальну комп'ютерну мережу, що об'єднує робочі місця адміністрації та вчителів;

- внутрішній електронний документообіг та автоматизацію навчального процесу через державну інформаційну систему «Моя школа» (включаючи ведення електронних журналів та щоденників);

- офіційний вебсайт ліцею та офіційну Facebook-сторінку, які є основними інструментами оперативного інформування учасників освітнього процесу та громадськості про діяльність закладу.

Інформаційна система ліцею суворо відповідає вимогам

законодавства про захист персональних даних учнів та працівників.

IX. ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ, УНІВЕРСАЛЬНИЙ ДИЗАЙН ТА РОЗУМНЕ ПРИСТОСУВАННЯ

Створення безпечного, здорового та інклюзивного освітнього середовища є обов'язковою умовою забезпечення рівного доступу до освіти для всіх учнів, зокрема дітей з особливими освітніми потребами (ООП).

Інклюзивне освітнє середовище в Мукачівському ліцеї № 11 розбудовується шляхом:

- організації безбар'єрного простору та розумного пристосування будівель і кабінетів ліцею відповідно до потреб здобувачів освіти;
- облаштування сучасної ресурсної кімнати для відпочинку, занять та психологічного розвантаження учнів;
- створення шкільної медіатеки з мультимедійними та спеціалізованими засобами для полегшення доступу до навчальних ресурсів;
- впровадження комплексної системи заходів із психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП за участю команди супроводу та проведення корекційно-розвивальних занять практичним психологом, логопедом, дефектологом та реабілітологом;
- проведення просвітницьких заходів для формування у членів учнівського та педагогічного колективів толерантності, взаємоповаги та культури недискримінації.

Універсальний дизайн ліцею створюється та впроваджується на основі таких шести ключових принципів:

1) Рівність і доступність використання: навчальне середовище, меблі та матеріали є однаково доступними та зручними для всіх категорій учнів.

2) Гнучкість використання: забезпечення відповідності середовища різноманітним індивідуальним уподобанням та здібностям дітей.

3) Просте та зручне використання: інтуїтивно зрозуміле планування простору, наочної інформації та навігації у закладі освіти.

4) Сприйняття інформації: подання необхідної інформації у різних форматах (вербальному, текстовому, візуальному, тактильному) з урахуванням різних сенсорних можливостей користувачів.

5) Низький рівень фізичних зусиль: мінімізація втоми та фізичного навантаження при користуванні простором чи обладнанням ліцею.

6) Наявність необхідного розміру і простору: забезпечення відповідних розмірів робочих місць, проходів, дверей та зон спільного користування для зручного доступу та маніпуляцій незалежно від фізичних характеристик дитини.

X. САМООЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Щорічне самооцінювання є інструментом аналізу стану та динаміки розвитку внутрішньої системи закладу. Відповідно до Методичних рекомендацій 2026 року, Мукачівський ліцей № 11 застосовує модель щорічного самооцінювання за певними напрямами освітньої діяльності, а також періодичного комплексного самооцінювання (проводиться за рік до планового інституційного аудиту).

Процедура самооцінювання ліцею включає:

- збір та аналіз інформації, отриманої за допомогою опитування, спостереження та вивчення документації ліцею;
- узагальнення результатів освітніх і управлінських процесів за встановленими критеріями та індикаторами;
- широке обговорення результатів самооцінювання на засіданні педагогічної ради, вироблення плану заходів для покращення якості діяльності;
- оприлюднення узагальнених результатів на офіційному вебсайті ліцею в складі щорічного звіту директора.

Основними методами збору інформації під час самооцінювання є:

1. Опитування: анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників; проведення індивідуальних інтерв'ю та фокус-груп (можуть застосовуватися цифрові технології для автоматизованого збору та обробки відповідей);

2. Спостереження: систематичне вивчення стану освітнього

середовища (санітарно-гігієнічний стан, безпека, універсальний дизайн) та відвідування навчальних занять для аналізу якості викладання;

3. Вивчення документації: аналіз класних журналів у системі «Моя школа», навчальних планів, протоколів педагогічних рад, річного звіту та іншої документації.

Оцінювання якості освітньої діяльності ліцею здійснюється за чотирма рівнями, що відповідають критеріям інституційного аудиту:

- Перший (високий) рівень: діяльність ліцею за цим напрямом є зразковою, відповідає вимогам законодавства, впроваджуються інноваційні практики партнерства та саморозвитку.

- Другий (достатній) рівень: заклад в цілому виконує вимоги законодавства, забезпечує стабільний рівень якості, проте є окремі резерви для вдосконалення діяльності.

- Третій рівень (вимагає покращення): виявлено системні недоліки або прогалини в реалізації процедур забезпечення якості, які потребують розробки плану дій для покращення.

- Четвертий (низький) рівень: стан освітніх чи управлінських процесів є незадовільним, зафіксовано суттєві порушення законодавства чи прав учасників освітнього процесу, потрібні негайні управлінські рішення.

Орієнтовний перелік критеріїв та індикаторів для щорічного самооцінювання ліцею наведено в Додатку 3 до цього Положення.

ДОДАТКИ ДО ПОЛОЖЕННЯ

Додатки містять деталізований інструментарій, шкали та індикатори для забезпечення практичної реалізації внутрішньої системи та об'єктивного самооцінювання ліцею

Додаток 1
до Положення про внутрішню систему
забезпечення якості освіти

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Таблиця 1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи

Рівень	Бал	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень
I. Початковий	1	Учні засвоїли знання у формі окремих фактів, елементарних уявлень.
I. Початковий	2	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу, володіють окремими видами умінь на рівні копіювання зразка виконання певної навчальної дії.
I. Початковий	3	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання, потребують детального кількаразового їх пояснення.
II. Середній	4	Учні відтворюють частину навчального матеріалу у формі понять з допомогою вчителя, можуть повторити за зразком певну операцію, дію.
II. Середній	5	Учні відтворюють основний навчальний матеріал з допомогою вчителя, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять.
II. Середній	6	Учні будують відповідь у засвоєній послідовності; виконують дії за зразком у подібній ситуації; самостійно працюють зі значною допомогою вчителя.

III. Достатній	7	Учні володіють поняттями, відтворюють їх зміст, уміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії.
III. Достатній	8	Учні вміють розпізнавати об'єкти, які визначаються засвоєними поняттями; під час відповіді можуть відтворити засвоєний зміст в іншій послідовності, не змінюючи логічних зв'язків; володіють вміннями на рівні застосування способу діяльності за аналогією; самостійні роботи виконують з незначною допомогою вчителя; відповідають логічно з окремими неточностями.
III. Достатній	9	Учні добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, володіють вміннями виконувати окремі етапи розв'язання проблеми і застосовують їх у співробітництві з учителем (частково-пошукова діяльність).
IV. Високий	10	Учні володіють системою понять у межах, визначених навчальними програмами, встановлюють як внутрішньопонятійні, так і міжпонятійні зв'язки; вміють розпізнавати об'єкти, які охоплюються засвоєними поняттями різного рівня узагальнення; відповідь аргументують новими прикладами.
IV. Високий	11	Учні мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, вміють застосовувати способи діяльності за аналогією і в нових ситуаціях.
IV. Високий	12	Учні мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях; самостійні роботи виконують під опосередкованим керівництвом; виконують творчі завдання.

Таблиця 2. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів основної та старшої школи

Рівень	Бал	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень
I. Початковий	1	Учні розрізняють об'єкти вивчення.

I. Початковий	2	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу, мають нечіткі уявлення про об'єкт вивчення.
I. Початковий	3	Учні відтворюють частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання.
II. Середній	4	Учні з допомогою вчителя відтворюють основний навчальний матеріал, можуть повторити за зразком певну операцію, дію.
II. Середній	5	Учні відтворюють основний навчальний матеріал, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило.
II. Середній	6	Учні виявляють знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповіді їх правильні, але недостатньо осмислені. Вміють застосовувати знання при виконанні завдань за зразком.
III. Достатній	7	Учні правильно відтворюють навчальний матеріал, знають основоположні теорії і факти, вміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії.
III. Достатній	8	Знання учнів є достатніми. Учні застосовують вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагаються аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролюють власну діяльність. Відповіді їх логічні, хоч і мають неточності.
III. Достатній	9	Учні добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, уміють аналізувати й систематизувати інформацію, використовують загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією.
IV. Високий	10	Учні мають повні, глибокі знання, здатні використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення.
IV. Високий	11	Учні мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовують їх у різних ситуаціях, уміють знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми.

IV. Високий	12	Учні мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміють самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення.

Додаток 2
до Положення про внутрішню систему
забезпечення якості освіти

КРИТЕРІЇ ТА ПОКАЗНИКИ ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ ВЧИТЕЛЯ ЛІЦЕЮ

Таблиця 3. Детальні критерії оцінювання роботи вчителя за кваліфікаційними категоріями

Критерії	**Спеціаліст другої категорії**	**Спеціаліст першої категорії**	**Спеціаліст вищої категорії**
І. ПРОФЕСІЙНИЙ РІВЕНЬ ДІЯЛЬНОСТІ ВЧИТЕЛЯ			
1. Знання теоретичних і практичних основ предмета	Відповідає загальним вимогам, що висуваються до вчителя. Має глибокі знання зі свого предмета.	Відповідає вимогам до вчителя другої категорії. Має глибокі та різнобічні знання зі свого предмета й суміжних дисциплін.	Відповідає вимогам до вчителя першої категорії. Має глибокі знання зі свого предмета і суміжних дисциплін, які значно перевищують обсяг програми.
2. Знання сучасних досягнень у методиці	Слідкує за спеціальною і методичною літературою; працює за готовими методиками й програмами навчання; використовує прогресивні ідеї минулого і сучасності; уміє самостійно розробляти методику викладання.	Володіє методиками аналізу навчально-методичної роботи з предмета; варіює готові, розроблені іншими методики й програми; використовує програми й методики, спрямовані на розвиток особистості, інтелекту, вносить у них (у разі потреби) корективи.	Володіє методами науково-дослідницької, експериментальної роботи, використовує в роботі власні оригінальні програми й методики.

3. Уміння аналізувати свою діяльність	Бачить свої недоліки, прогалини і прорахунки в роботі, але при цьому не завжди здатний встановити причини їхньої появи. Здатний домагатися змін на краще на основі самоаналізу, однак покращення мають нерегулярний характер і поширюються лише на окремі ділянки роботи.	Виправляє допущені помилки і посилює позитивні моменти у своїй роботі, знаходить ефективні рішення. Усвідомлює необхідність систематичної роботи над собою і активно включається в ті види діяльності, які сприяють формуванню потрібних якостей.	Прагне і вміє бачити свою діяльність збоку, об'єктивно й неупереджено оцінює та аналізує її, виділяючи сильні і слабкі сторони. Свідомо намічає програму самовдосконалення, її мету, завдання, шляхи реалізації.
4. Знання нових педагогічних концепцій	Знає сучасні технології навчання й виховання; володіє набором варіативних методів і педагогічних технологій; здійснює їх вибір і застосовує відповідно до інших умов.	Уміє демонструвати на практиці високий рівень володіння методиками; володіє однією із сучасних технологій розвивального навчання; творчо користується технологіями й програмами.	Розробляє нові педагогічні технології навчання й виховання, веде роботу з їх апробації, бере участь у дослідницькій, експериментальній діяльності.
5. Знання теорії педагогіки й вікової психології учня	Орієнтується в сучасних психолого-педагогічних концепціях навчання, але рідко застосовує їх у своїй практичній діяльності. Здатний приймати рішення в типових ситуаціях.	Вільно орієнтується в сучасних психолого-педагогічних концепціях навчання й виховання, використовує їх як основу у своїй практичній діяльності. Здатний швидко обрати оптимальне рішення.	Користується різними формами психолого-педагогічної діагностики й науково обґрунтованого прогнозування. Здатний передбачити розвиток подій і прийняти рішення в нестандартних ситуаціях.
ІІ. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ВЧИТЕЛЯ			

1. Володіння способами індивідуалізації навчання	Враховує у стосунках з учнями індивідуальні особливості їхнього розвитку, здійснює диференційований підхід з урахуванням темпів розвитку, нахилів та інтересів, стану здоров'я. Знає методи діагностики рівня інтелектуального й особистісного розвитку дітей.	Уміло користується елементами, засобами діагностики і корекції індивідуальних особливостей учнів під час реалізації диференційованого підходу. Створює умови для розвитку талантів, розумових і фізичних здібностей.	Сприяє пошуку, відбору і творчому розвитку обдарованих дітей. Уміє тримати в полі зору «сильних», «слабких» і «середніх» за рівнем знань учнів; працює за індивідуальними планами з обдарованими і слабкими дітьми.
2. Уміння активізувати пізнавальну діяльність учнів	Створює умови, що формують мотив діяльності. Уміє захопити учнів своїм предметом, керувати колективною роботою, варіювати різноманітні методи й форми роботи. Стійкий інтерес до навчального предмета і висока пізнавальна активність учнів поєднується з не дуже ґрунтовними знаннями, з недостатньо сформованими навичками учіння.	Забезпечує успішне формування системи знань на основі самоуправління процесом учіння. Уміє цікаво подати навчальний матеріал, активізувати учнів, збудивши в них інтерес до особистостей самого предмета; уміло варіює форми і методи навчання. Міцні, ґрунтовні знання учнів поєднуються з високою пізнавальною активністю і сформованими навичками.	Забезпечує залучення кожного школяра до процесу активного учіння. Стимулює внутрішню (мислительну) активність, пошукову діяльність. Уміє ясно й чітко викласти навчальний матеріал; уважний до рівня знань усіх учнів. Інтерес до навчального предмета в учнів поєднується з міцними знаннями і сформованими навичками.

3. Робота з розвитку в учнів загальнонавчальних вмінь і навичок	Прагне до формування навичок раціональної організації праці учнів.	Цілеспрямовано й професійно формує в учнів уміння й навички раціональної організації навчальної праці (самоконтроль у навчанні, раціональне планування навчальної праці, належний темп читання, письма, обчислень). Дотримується єдиних вимог щодо усного і писемного мовлення, оформлення письмових робіт.	Досконало й систематично формує загальнонавчальні вміння та навички; створює умови для саморозвитку, дослідницьких умінь та самостійної роботи учнів.
4. Рівень навченості учнів	Забезпечує стійкий позитивний результат, ретельно вивчає критерії оцінювання, користується ними на практиці; об'єктивний в оцінюванні знань учнів.	Учні демонструють знання теоретичних і практичних основ предмета; показують хороші результати за наслідками зрізів, перевірних робіт, екзаменів.	Учні реалізують свої інтелектуальні можливості чи близькі до цього; добре сприймають, засвоюють і відтворюють навчальний матеріал, демонструють глибокі, міцні знання теорії й навички розв'язування практичних завдань, здатні включитися в самостійний пізнавальний пошук.
ІІІ. КОМУНІКАТИВНА КУЛЬТУРА ВЧИТЕЛЯ			

1. Комунікативні й організаторські здібності	Прагне до контактів з людьми. Не обмежує коло знайомих; відстоює власну думку; планує свою роботу, проте потенціал його нахилів не вирізняється високою стійкістю.	Швидко знаходить друзів, постійно прагне розширити коло своїх знайомих; допомагає близьким, друзям; проявляє ініціативу в спілкуванні; із задоволенням бере участь в організації громадських заходів; здатний прийняти самостійне рішення в складній ситуації. Усе виконує за внутрішнім переконанням. Наполегливий у діяльності, яка його приваблює.	Відчуває потребу в комунікативній і організаторській діяльності; швидко орієнтується в складних ситуаціях; невимушено почувається в новому колективі; ініціативний, у важких випадках віддає перевагу самостійним рішенням; відстоює власну думку й домагається її прийняття. Шукає справи для задоволення потреби в комунікації.
2. Здатність до співпраці з учнями	Володіє відомими в педагогіці прийомами переконливого впливу, але використовує їх без аналізу конкретної педагогічної ситуації.	Обговорює й аналізує ситуації разом з учнями і залишає за ними право приймати власні рішення. Уміє сформувати громадську позицію учня, його реальну соціальну поведінку й вчинки, світогляд і ставлення до інших.	Веде постійний пошук нових прийомів переконливого впливу й передбачає їх можливе використання в спілкуванні. Виховує вміння толерантно ставитися до чужих поглядів. Уміє обґрунтовано поєднувати методи навчання й виховання для оптимального розвитку учнів.
3. Готовність до співпраці з колегами	Володіє адаптивним стилем поведінки, педагогічного спілкування; намагається створити навколо себе доброзичливу обстановку співпраці з колегами.	Намагається вибрати стосовно кожного з колег такий спосіб поведінки, де найкраще поєднується індивідуальний підхід з утвердженням колективістських принципів моралі.	Неухильно дотримується професійної етики спілкування; у будь-якій ситуації координує свої дії з колегами, виступає лідером чи ініціатором спільних проектів.

4. Готовність до співпраці з батьками	Визначає педагогічні завдання з урахуванням особливостей дітей і потреб сім'ї, систематично співпрацює з батьками.	Залучає батьків до діяльності, спрямованої на створення умов, сприятливих для розвитку їхніх дітей; формує в батьків позитивне ставлення до оволодіння знаннями педагогіки й психології.	Налагоджує постійний контакт із сім'єю не тільки тоді, коли потрібна допомога батьків, а постійно, домагаючись повної відвертості, взаєморозуміння та партнерства.
5. Педагогічний такт	Володіє педагогічним тактом, окремі його порушення є випадковими і не позначаються негативно на стосунках з учнями.	Стосунки з дітьми будує на довірі, повазі, взаємній вимогливості та справедливій оцінці дій.	Виявляє зразковий педагогічний такт, повагу до індивідуальності дитини, є еталоном толерантності та етичності для учнів та колег.
6. Педагогічна культура та мовлення	Знає елементарні вимоги до мови, проте специфіку інтонацій та оптимального темпу мовлення витримує не завжди.	Уміє чітко й логічно висловлювати думки в усній, письмовій та графічній формі. Має багатий словниковий запас, добру дикцію, правильну інтонацію.	Досконало володіє своєю мовою, словом, професійною термінологією, володіє мистецтвом риторики та переконуючого мовлення.
7. Створення комфортного мікроклімату	Глибоко вірить у великі можливості кожного учня. Створює сприятливий морально-психологичний клімат для кожної дитини у класі.	Наполегливо формує моральні уявлення, поняття учнів, виховує почуття гуманності, співчуття, чуйності. Створює умови для розвитку талантів, розумових і фізичних здібностей.	Сприяє активному пошуку, відбору і творчому розвиткові обдарованих дітей; є творцем атмосфери психологічного благополуччя, захищеності та успіху.

Додаток 3
до Положення про внутрішню систему
забезпечення якості освіти

ОРІЄНТОВНІ ІНДИКАТОРИ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДЛЯ САМООЦІНЮВАННЯ ЛІЦЕЮ

Таблиця 4. Критерії, індикатори та методи збору даних за чотирма освітніми напрямами

Напрями та Критерії оцінювання	**Індикатори якості**	**Методи збору інформації**
НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ		
1.1. Забезпечення безпечних, гігієнічних та комфортних умов навчання і праці	- Стан освітнього середовища відповідає санітарно-гігієнічним нормам; - Учасники освітнього процесу вважають середовище безпечним і комфортним.	Спостереження за середовищем, опитування (анкетування) учнів, батьків та педагогів.
1.2. Створення інклюзивного простору та доступності середовища	- Наявність безбар'єрного доступу до будівель ліцею; - Наявність облаштованої ресурсної кімнати та медіатеки; - Ефективне функціонування команд супроводу для дітей з ООП.	Вивчення документації (ІПР), спостереження, опитування батьків дітей з ООП.
1.3. Створення психологічно комфортного середовища та запобігання булінгу	- Відсутність випадків булінгу та дискримінації або наявність дієвих механізмів реагування на них; - Наявність партнерських взаємовідносин між усіма учасниками.	Анкетування учнів, батьків та педагогів, вивчення журналів реєстрації звернень.
НАПРЯМ 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ		
2.1. Відкритість, прозорість та зрозумілість критеріїв оцінювання результатів навчання	- Оприлюднення критеріїв оцінювання на сайті ліцею; - Учні та батьки підтверджують зрозумілість критеріїв.	Вивчення сайту, класних журналів у системі «Моя школа», анкетування учнів та батьків.

2.2. Застосування формувального оцінювання та відстеження прогресу учнів	- Використання вчителями прийомів формувального оцінювання; - Наявність зворотного зв'язку між учителем та учнем.	Спостереження за навчальними заняттями, опитування учнів та педагогів.
2.3. Забезпечення академічної доброчесності під час оцінювання	- Дотримання вчителями та учнями правил доброчесності; - Відсутність випадків недоброчесного використання ШІ.	Анкетування, вивчення протоколів педагогічної ради, спостереження.
НАПРЯМ 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ		
3.1. Планування та організація педагогічної діяльності на засадах компетентнісного підходу	- Розробка календарно-тематичних планів відповідно до Державного стандарту; - Використання сучасних методик та ІКТ.	Аналіз документації (планів), спостереження за уроками, опитування учнів.
3.2. Професійне зростання та підвищення кваліфікації педагогів	- Участь вчителів у програмах підвищення кваліфікації, семінарах; - Наявність сертифікованих вчителів у колективі.	Вивчення планів та посвідчень про підвищення кваліфікації, звітів про самоосвіту.
3.3. Налагодження партнерства з учнями, батьками та колегами	- Рівень задоволеності педагогів взаємодією з колегами та адміністрацією; - Побудова діалогу з батьками учнів.	Анкетування педагогів та батьків, аналіз планів виховної роботи.
НАПРЯМ 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ		
4.1. Ефективність стратегічного та річного планування діяльності ліцею	- Наявність затвердженої Стратегії розвитку та її узгодженість із річним планом; - Аналіз виконання планів роботи.	Аналіз планів роботи ліцею, звітів директора, протоколів педагогічної ради.
4.2. Інформаційна відкритість та прозорість діяльності ліцею	- Вчасне оновлення інформації про ліцей на офіційному вебсайті; - Робота електронної системи «Моя школа».	Моніторинг офіційного сайту ліцею, Facebook-сторінки, системи «Моя школа».
4.3. Організація самооцінювання та прийняття управлінських рішень на основі даних	- Регулярне щорічне проведення самооцінювання внутрішньої системи; - Прийняття рішень на основі аналізу отриманих даних.	Вивчення звітів про самооцінювання, протоколів рішень педагогічної ради.